



**ПЕРВАЯ
МОСКОВСКАЯ
ГИМНАЗИЯ**

**“Первая Московская гимназия”
Общеобразовательное частное учреждение**
119002, г. Москва, Плотников пер., д.17.
6 этаж, помещение №6.10.
тел.: +7 495 278-09-35

ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва
БИК 044525225, К/С 30101810400000000225, Р/С 40703810040290107656

Введено в действие с «31» августа 2021 г.
приказом по гимназии от «31» августа 2021 г. № 56-1/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о правилах и условиях приема на обучение

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила и условия приема на обучение в
Общеобразовательное частное учреждение «Первая Московская гимназия» (ОЧУ ПМГ).

1.2. Настоящее Положение принято в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59783);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.364820. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Уставом ОЧУ ПМГ.

1.3. Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Положением, могут определяться иными локальными актами ОЧУ ПМГ, с которыми ОЧУ ПМГ в установленном порядке обязана ознакомить кандидата и его родителей (законных представителей).

1.4. Кроме норм, регулирующих вопросы приема на обучение и содержащихся в федеральных законах, законах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации, законах и нормативных правовых актах г. Москвы, Уставе ОЧУ ПМГ, в части не противоречащей, применяются нормы локальных актов ОЧУ ПМГ.

1.5. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми кандидатами в Гимназисты, их родителями (законными представителями), работниками ОЧУ ПМГ.

II. Прием на обучение

2.1. Прием на обучение в Гимназию проводится по каждой реализуемой ОЧУ ПМГ образовательной программе.

2.2. При приеме на обучение ОЧУ ПМГ знакомит кандидата и его родителей (законных представителей) с Уставом ОЧУ ПМГ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности ОЧУ ПМГ, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями ОЧУ ПМГ, а также другими документами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и/или кандидата в ОЧУ ПМГ с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОЧУ ПМГ, ОЧУ ПМГ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) кандидата. Подписью родителей (законных представителей) также подтверждается согласие на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего кандидата в Гимназии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием в ОЧУ ПМГ осуществляется в установленном порядке по предоставлении родителями (законными представителями) кандидатов необходимых для приема документов:

- заявления о зачислении в ОЧУ ПМГ;
- копии свидетельства о рождении или копии паспорта ребенка;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;
- копии полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- копии(ий) паспорта(ов) родителя(ей) (иных законных представителей несовершеннолетнего);
- соответствующим образом оформленной, с печатью поликлиники, медицинской карты ребенка по форме Ф-026у (либо иной, в случае изменений в законодательстве о здравоохранении);
- личного дела ребенка (в случае перехода из иной образовательной организации).

2.5. Кроме копий документов, перечисленных в п. 2.4. Положения, в обязательном порядке предоставляются их оригиналы для обозрения.

2.6. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских граждан или иностранных лиц, принимаются ОЧУ ПМГ при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации. Документы,

составленные на иностранном языке, при представлении в ОЧУ ПМГ должны сопровождаться их надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

2.7. ОЧУ ПМГ для удобства кандидатов и их родителей (законных представителей) вправе установить график приема документов. На каждого зачисленного в ОЧУ ПМГ заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы. Копии предъявленных документов хранятся в ОЧУ ПМГ все время обучения Гимназиста.

2.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Генерального Директора ОЧУ ПМГ о приеме лица на обучение в ОЧУ ПМГ или для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

2.9. Предметное и/или психологическое тестирование для оценки уровня знаний и потенциальных способностей кандидата при поступлении на любую ступень ОЧУ ПМГ являются обязательными.

2.10. При наличии вакантных мест или их появлении в течение учебного года ОЧУ ПМГ проводит дополнительный набор кандидатов на прием в ОЧУ ПМГ и направляет свои предложения на утверждение Генеральному Директору ОЧУ ПМГ.

2.11. По результатам рассмотрения документов, а также проведенных вступительных испытаний принимается решение о возможности обучения кандидата в ОЧУ ПМГ.

2.12. Решение о приеме кандидата в ОЧУ ПМГ принимается Приемной комиссией Гимназии, численность и состав которой утверждается ежегодно. Зачисление оформляется приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ.

2.13. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение Договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор). Права и обязанности Гимназиста возникают у кандидата с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.14. ОЧУ ПМГ может отказать в приеме кандидата на обучение в Гимназию без объяснения причины.

III. Прием в группы дошкольного образования

3.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в группы дошкольного образования, определяется приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ ежегодно.

3.2. Прием кандидата на обучение в группы дошкольного образования начинается по достижении им по состоянию на начало учебного года возраста:

3.2.1. Двух лет в группы кратковременного пребывания (ГКП);

3.2.2. Трех лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 6 лет.

3.3. Генеральный Директор ОЧУ ПМГ вправе разрешить в порядке исключения прием на обучение в образовательную организацию по образовательным программам дошкольного образования детей в возрасте более шести лет на основании заявления родителей (законных представителей), равно как и отказать в этом.

3.4. Прием в группы дошкольного образования происходит по результатам психолого-педагогического собеседования специалистами ОЧУ ПМГ.

3.5. Психолого-педагогическое собеседование на предмет готовности кандидата к обучению в группе дошкольного образования осуществляется по следующим основным направлениям:

3.5.1. Диагностика речевого развития;

3.5.2. Диагностика психических процессов;

3.5.3. Диагностика уровня интеллектуального развития кандидата;

3.5.4. Диагностика знания английского языка (с 4-х летнего возраста).

3.6. Специалисты ОЧУ ПМГ, проводившие психолого-педагогическое собеседование, направляют список кандидатов на зачисление с результатами собеседования на рассмотрение Приемной комиссии ОЧУ ПМГ. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний.

3.7. В случае положительного решения о приеме кандидата в ОЧУ ПМГ родители (законные представители) кандидата должны заключить с Гимназией Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе, касающиеся платежей по Договору.

IV. Прием в 1 классы

4.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 1-е классы, определяется приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ ежегодно.

4.2. Согласно части первой статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием детей в 1 класс ОЧУ ПМГ начинается по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Генеральный Директор ОЧУ ПМГ вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, равно как и отказать в этом.

4.3. Количество первых классов в ОЧУ ПМГ определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

4.4. Психолого-педагогическое собеседование на предмет готовности к обучению в первом классе осуществляется по следующим основным направлениям:

4.5.1. Мотивационная готовность к учению;

4.5.2. Умение кандидата произвольно выполнять требования;

4.5.3. Владение простыми операциями обобщения;

4.5.4. Развитие фонематического слуха;

4.5.5. Речевое развитие кандидата;

- 4.5.6. Развитие пространственных представлений;
- 4.5.7. Развитие количественных представлений;
- 4.5.8. Развитие мелкой моторики;
- 4.5.9. Владение простейшими логическими операциями;
- 4.5.10. Диагностика знания английского языка.

4.7. Специалисты ОЧУ ПМГ, проводившие психолого-педагогическое собеседование, направляют список кандидатов на зачисление с результатами собеседования на рассмотрение Приемной комиссии ОЧУ ПМГ. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний.

4.8. В случае положительного решения о приеме кандидата в ОЧУ ПМГ, родители (законные представители) кандидата должны заключить с ОЧУ ПМГ Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.

V. Прием во 2-4 классы

Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов во 2-4 классы, определяется приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ ежегодно.

5.1. Предоставляемые для участия в конкурсе документы и проводимые вступительные испытания (предметное тестирование и психологическое тестирование) должны обеспечивать возможность определить:

5.2.1. Уровень знаний кандидатов по основным предметам (математика, русский язык, английский язык);

5.2.2. Способность успешно осваивать учебные программы ОЧУ ПМГ;

5.2.3. Уровень познавательной мотивации и стремление к всестороннему личностному росту.

5.2. На последнем этапе вступительных испытаний, а именно при проведении собеседования представителем (представителями) Приемной комиссии с кандидатом учитываются:

5.3.1. Выписка итоговых отметок кандидата по предыдущему месту обучения (обязательно для 3-4 классов);

5.3.2. Портфолио кандидата, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата: победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях, спартакиадах различных уровней (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.),

5.3.3. Специалисты ОЧУ ПМГ, принимавшие участие в предметном и психологическом тестировании, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии ОЧУ ПМГ. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении

происходит в течение 30 календарных дней начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний.

5.4. В случае положительного решения о приеме кандидата в ОЧУ ПМГ, родители (законные представители) кандидата должны заключить с ОЧУ ПМГ Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.

VI. Прием в 5-9, 11 классы

6.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 5-9, 11 классы, определяется приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ ежегодно.

6.2. Предоставляемые для участия в конкурсе документы и проводимые вступительные испытания (предметное тестирование и психологическое тестирование) должны обеспечивать возможность определить:

6.2.2. Уровень знаний кандидатов по основным предметам:

- для 5-9 классов (математика, русский язык, английский язык);
- для 11 классов (математика, русский язык, английский язык, профильный предмет);

6.2.3. Способность успешно осваивать учебные программы Гимназии;

6.2.4. Уровень познавательной мотивации и стремление к всестороннему личностному росту.

6.3. На последнем этапе вступительных испытаний, а именно при проведении собеседования представителем (представителями) Приемной комиссии с кандидатом учитываются:

6.3.1. Выписка итоговых отметок кандидата по предыдущему месту обучения (для окончивших 9 класс – аттестат об основном общем образовании);

6.3.2. Портфолио кандидата, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата: победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях, спартакиадах выше школьного уровня (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.).

6.4. Специалисты ОЧУ ПМГ, принимавшие участие в предметном и психологическом тестировании, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии ОЧУ ПМГ. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний.

6.5. В случае положительного решения о приеме кандидата в ОЧУ ПМГ, родители (законные представители) кандидата должны заключить с ОЧУ ПМГ Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.

VII. Прием в 10 классы

7.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 10 классы, определяется приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ ежегодно.

7.2. Порядок приема на обучение в 10 класс ОЧУ ПМГ является единым как для учащихся 9 классов ОЧУ ПМГ, так и для поступающих из других образовательных организаций.

7.3. Обучение в 10 классе ОЧУ ПМГ осуществляется поточно и только по индивидуальным учебным планам (далее – ИУП).

7.4. На обучение в 10 класс по ИУП принимаются выпускники 9 классов на основании личного заявления, заявления родителей (законных представителей) и результатов прохождения вступительных испытаний.

7.5. Для проведения приемной кампании по набору учащихся в 10 класс на обучение по ИУП ежегодно с приемная комиссия. Состав приемной комиссии и даты тестирования утверждаются приказом Генерального Директора ОЧУ ПМГ.

7.6. На приемную комиссию возлагается:

- прием заявлений от родителей (законных представителей) о допуске ребенка к вступительным испытаниям, рассмотрение поданных для поступления документов;
- разработка контрольно-измерительных материалов и системы оценивания;
- организация и проведение приемной кампании;
- конкурсный отбор кандидатов, успешно прошедших вступительные испытания;
- собеседования с кандидатами;
- подготовка списков учащихся, рекомендованных к зачислению.

7.7. Специалисты ОЧУ ПМГ, принимавшие участие в предметном тестировании, анализе внеакадемической деятельности/академическом знакомстве, конкурсе личных достижений, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии ОЧУ ПМГ. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний.

7.8. В случае положительного решения о приеме кандидата в ОЧУ ПМГ, родители (законные представители) кандидата должны заключить с ОЧУ ПМГ Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.